

Рудыка Людмила Сергеевна

Дата рождения: 20 марта 1989 год

г. Киев, ул. Зодчих, 16

тел. +38(066) 027-75-55

e-mail: milarudyka@gmail.com



Цель:

Поиск перспективной и высокооплачиваемой работы в банковской сфере, реализация имеющегося потенциала, с возможностью приобретения профессиональных навыков и перспективой их использования и усовершенствования.

Прохождение практики

2007 г.

Государственная налоговая инспекция Подольского района г. Киева
до 500 сотрудников; Государственная структура

2008 г.

Киевский городской Совет
до 900 сотрудников; Государственная структура

2009 г.

Государственная исполнительная служба Подольского района г. Киева
до 200 сотрудников; Государственная структура

2010 г.

Частный нотариус Гутник Е. А. / Киевский нотариальный округ

Опыт работы:

2007-2008 гг.

ДП «Адидас-Украина»

До 1000 сотрудников; Торговля / Дистрибуция

Должность: Консультант

Выполняемые обязанности:

- Заказ продукции
- Консультация клиентов
- Продажа товаров компании
- Кассовое обслуживание

2008-2009 гг.

ЗАО «Гранд Галерея»

До 200 сотрудников; Торговля / Дистрибуция / Импорт / Перевод

Выполняемые обязанности:

- Заказ продукции из-за рубежа
- Продажа товаров компании
- Работа с проблемными клиентами
- Администрирование торгового зала
- Ведение бухгалтерии, отчетности
- Работа переводчиком (английский язык)

2010-2011 гг.

ООО «Королева красоты»

До 50 сотрудников

Импорт-экспорт / Собственный бизнес

Должность генеральный директор

Выполняемые обязанности:

- Подбор персонала
- Заключение договоров и контрактов с контрагентами
- Сведение бухгалтерии
- Сдача отчетностей

- Поставка товаров
- Сбыт продукции
- Ведение интернет-магазина

2011-2012 гг.

ПАО «Банк Русский Стандарт»

Специалист по привлечению клиентов

До 1500 сотрудников / Банки / Финансовая организация

Выполняемые обязанности:

- Активные продажи на торговой точке
- Поиск клиентов
- Продажа и оформление потребительских кредитов на товары, кредитов наличными, кредитных карт
- Продажа и оформление страховых программ
- Поиск и подключение потенциальных точек второго порядка (кустовых точек)
- Выполнение плановых показателей
- Обучение стажеров и новых сотрудников банка

2012 – по текущее время

ПАО «Банк Русский Стандарт»

Ведущий специалист по обучению Северной региональной Дирекции Управления регионального развития (Бизнес-Тренер)

До 1500 сотрудников / Банки / Финансовая организация

Выполняемые обязанности:

- Разработка тренингов и программ обучения персонала банка
- Проведение аттестации персонала
- Проведение базового обучения сотрудников отделений банка, сотрудников активных продаж банковских продуктов и страховых услуг на торговых точках
- Разработка и проведение бизнес-тренингов для сотрудников группы запуска новых торговых точек в магазинах федеральной сети (Фокстрот, Технополис, Comfy, Vicotec и др.)
- Проведение супервизий других тренеров банка
- Ведение сводной отчетности и контроля развития персонала банка

- Проверки работы торговых точек и полевое наставничество сотрудников банка

Образование:

1996-2003 гг.

Средняя образовательная школа №10

г. Новая Каховка, Херсонская обл.

2003-2005 гг.

Физико-технический лицей при Херсонском национальном техническом университете

г. Херсон.

2005-2006 гг.

Херсонский лицей журналистики, бизнеса и права при Херсонском национальном аграрном университете

2006-2010 гг.

Национальная академия государственной налоговой службы Украины

г. Ирпень, Киевская обл.

Факультет: Юридический

Специальность: Финансовое право; диплом бакалавра

2006-2011 гг.

Киевский национальный экономический университет

г. Киев

Факультет: Юридический

Специализация: Правовое регулирование банковской деятельности; диплом магистра

2011 г.

Teletrade LTD

г. Киев

Аналитик финансовых рынков

Сертификат

2012 г.

ПАО «Банк Русский Стандарт»

г. Киев

Тренинг тренеров

Сертификат

Профессиональные навыки и знания:

Продвинутый пользователь ПК:

- MS Office (MS Word, MS Excel (сводные таблицы), MS PowerPoint, MS Access)
- Графический редактор (Adobe PhotoShop)
- Интернет (Opera, Outlook Express, The Bat, Internet Explorer)
- Программы банковского обеспечения (ПО Кредит, Агент, Б-2)

Знание офисной, копировальной и множительной техники.

Знание языков:

Английский – разговорный

Русский – родной

Украинский – родной

Персональные данные:

Родилась 20.03.1989, не замужем, детей нет, православная христианка.

Личные качества:

Компетентность, целеустремленность, ответственность, коммуникабельность, аналитические способности, высокая обучаемость, стрессоустойчивость, креативность. Поиск решений вместо заострения проблемы. Четкое следование собственным обязанностям. Быстрая адаптация к новым условиям.

Интересы:

Активный отдых, спорт, кино, фигурное катание.

Дополнительная информация:

Музыкальное образование по классу фортепиано и струнные (многолетнее участие в оркестровых концертах).